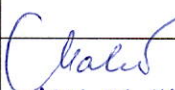

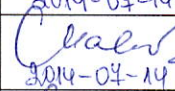

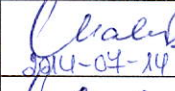
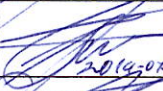
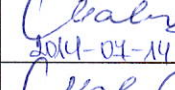
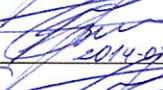
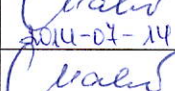

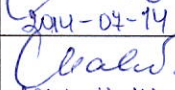

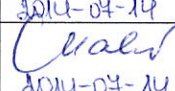

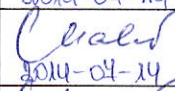
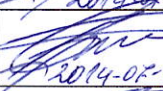
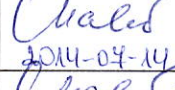

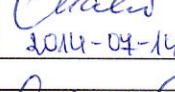
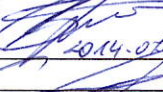
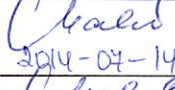

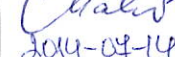



		FORMA Pirminio apmokymo forma		Kodas 1/3-04-001
Darbuotojo vardas, pavardė		SVAJŪNAS JASĖNAS		
Darbuotojo pareigos		PIRKIMŲ IR TIEKIMO SKYRIAUS VADOVAS		
Apmokymų data (nuo – iki)		2014-04-14		
Darbuotoją apmokė (pareigos v. pavardė)		1. Vykdomasis direktorius / farmacinės veiklos vadovas Mindaugas Malinauskas		
		2.		
		3.		
		4.		
Mokymo tema		Leidimo Nr.	Dėstytojo parašas, data	Apmokyto darbuotojo parašas, data
Neatitikčių, korekcinų ir prevencinių veiksmų valdymo procedūra 1/1-02		8 leidimas	 2014-04-14	 2014-04-14
Skundų valdymo procedūra 1/1-03		7 leidimas	 2014-04-14	 2014-04-14
Dokumentų ir duomenų įrašų valdymo procedūra 1/1-06		5 leidimas	 2014-04-14	 2014-04-14
Produktų pirkimo procedūra 2/1-01		6 leidimas	 2014-04-14	 2014-04-14
Produktų pardavimo procedūra 5/1-01		6 leidimas	 2014-04-14	 2014-04-14
Produktų atšaukimo iš rinkos procedūra 5/1-01		2 leidimas	 2014-04-14	 2014-04-14
Techninio aprūpinimo ir higieninės priežiūros procedūra 4/1-01		5 leidimas	 2014-04-14	 2014-04-14
Sutarčių parengimo procedūra 1/1-10		3 leidimas	 2014-04-14	 2014-04-14
Informacijos teikimo klientams instrukcija 1/2-06-01		6 leidimas	 2014-04-14	 2014-04-14
Narkotinių ir psichotropinių medžiagų valdymo instrukcija 3/2-01-03		6 leidimas	 2014-04-14	 2014-04-14
Higienos instrukcija 4/2-01-01		3 leidimas	 2014-04-14	 2014-04-14
Bendrieji GPP reikalavimai		NT	 2014-04-14	 2014-04-14
Įmonės / skyriaus struktūra		NT	 2014-04-14	 2014-04-14

Pareigybiniai nuostatai	NR.	2014-07-14	2014-07-14
Vidaus darbo tvarkos taisyklės	NT	2014-07-14	2014-07-14
Darbo saugos ir sveikatos instruktažas	NT	2014-07-14	2014-07-14
Bendra priešgaisrinės saugos instrukcija	NT	2014-07-14	2014-07-14
Teisės aktai: Lietuvos Respublikos farmacijos įstatymas; 2013 m. lapkričio 5 d. Gairės dėl žmonėms skirtų vaistų geros platinimo praktikos (2013/C 343/01).	NT	2014-07-14	2014-07-14
Testo rezultatas	<input checked="" type="checkbox"/> įskaityta	<input type="checkbox"/> neįskaityta	
Darbuotojo vertinusio testą V. Pavardė / parašas / data	Vykdomasis direktorius Mindaugas Malinauskas 2014-07-14		

Pateikti dokumentai:		
Asmens tapatybės kortelė / pasas	<input checked="" type="checkbox"/> pateikta	<input type="checkbox"/> nepateikta
Valstybinio socialinio draudimo pažymėjimas	<input type="checkbox"/> pateikta	<input type="checkbox"/> nepateikta
Mokymo įstaigų, kursų diplomų, licencijų, sertifikatų kopijos	<input checked="" type="checkbox"/> pateikta	<input type="checkbox"/> nepateikta
Asmens medicininė knygelė	<input checked="" type="checkbox"/> pateikta	<input type="checkbox"/> nepateikta
Vairuotojo pažymėjimas	<input type="checkbox"/> pateikta	<input checked="" type="checkbox"/> nepateikta
Formą užpildžiusio darbuotojo vardas, pavardė, parašas, data	Vyr. buhalterė Irina Vitkauskienė 2014-07-14	

**VIDINIŲ MOKYMŲ
PROTOKOLAS**
2015-01-13


Tema: Procedūros „Sutarčių parengimo procedūra 1/1-10“ pakeitimas

Tikslas: Supažindinti su pakeista procedūra reglamentuojančia sutarčių parengimą ir jų valdymą.

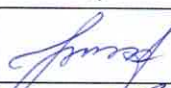



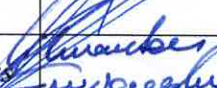
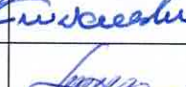



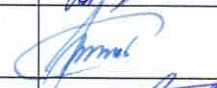
Trukmė: 0.5 val.

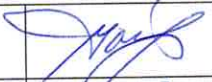



Turinys: Supažindinta su procedūros „Sutarčių valdymo procedūra 1/1-10“ (4 leidimas) pakeitimu, kur numatyta, koku dažnumu atliekama sutarčių peržiūra ir kur tai dokumentuojama.

Mokymus vedė:

Milda Kurelaitytė	Vaistininkė – kokybės kontrolės vadovė	
-------------------	--	---

Dalyvavusių asmenų sąrašas:

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Pareigos	Parašas	Data
1	2	3	4	5
1	Ilona Valeišaitė	Buhalterė – personalo vadovė		2015-01-13  2015 01
2.	Irina Vitkauskienė	Vyr. buhalterė		2015-01-13
3.	Karolis Panka	Teisininkas		2015-01-13
4.	Vilmantas Gružas	Sandėlio ir logistikos vadovas		2015.01.13
5.	Marius Aleksandravičius	Pardavimų vadovas		2015 01 13
6.	Svajūnas Jasėnas	Pirkimų ir tiekimo skyriaus vadovas		2015 01 13
7.	Dalius Rastauskas	Vaistininkas-projektų su vaistinėmis vadovas		2015 01 13
8.	Jonas Bukatka	Ūkio dalies vadovas		2015.01.13
9.	Tadas Mikalauskas	Verslo plėtros vadovas		2015-01-13

10.	Aurimas Kirkliauskas	Konkursų skyriaus vadovas		2015 01 13
11.	Iveta Kižuk	Komercijos vadybininkas		2015 01 13
12.	Albertas Bertulis	Kvalifikuotas asmuo		2015-01-13
13.	Rita Lokienė	Vaistininė – gamybos vadovė		2015 01 13

VIDINIŲ MOKYMŲ PROTOKOLAS

2016-01-29


Tema: Procedūros „Sutarčių parengimo procedūra 1/1-10“ pakeitimas

Tikslas: Supažindinti su pakeista procedūra reglamentuojančia sutarčių parengimą ir jų valdymą.

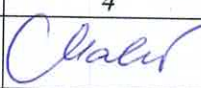
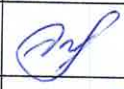




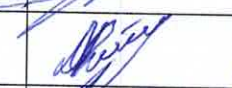
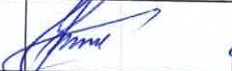

Trukmė: 0.5 val.


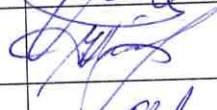
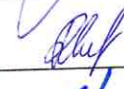
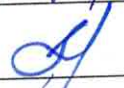
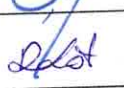

Turinys: Supažindinta su procedūros „Sutarčių valdymo procedūra 1/1-10“ (5 leidimas) pakeitimu, kur numatyta, kaip pildomas Sutarčių registravimo žurnalas, kokie veiksmai turi būti atlikti, jei numatoma teikti paslaugas.

Mokymus vedė:

Milda Kurelaitytė	Vaistininkė – kokybės kontrolės vadovė	
-------------------	--	---

Dalyvavusių asmenų sąrašas:

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Pareigos	Parašas	Data
1	2	3	4	5
1.	Mindaugas Malinauskas	Vykdomasis direktorius / farmacinės veiklos vadovas		2016-01-29
2.	Sinilga Vyrukaitienė	Buhalterė – personalo vadovė		2016-01-29
3.	Irina Vitkauskienė	Vyr. buhalterė		2016-01-29
4.	Karolis Panka	Teisininkas		2016-01-29
5.	Vilmantas Gružas	Sandėlio ir logistikos vadovas		2016-01-29
6.	Marius Aleksandravičius	Pardavimų vadovas		2016-01-29
7.	Svajūnas Jasėnas	Pirkimų ir tiekimo skyriaus vadovas		2016-01-29
8.	Dalius Rastauskas	Vaistininkas-projektų su vaistinėmis vadovas		2016-01-29
9.	Jonas Bukatka	Ūkio dalies vadovas		2016-01-29


10.	Tadas Mikalauskas	Verslo plėtros vadovas		2016.01.29
11.	Aurimas Kirkliauskas	Konkursų skyriaus vadovas		2016.01.29
12.	Rūta Belevičienė	Komercijos vadybininkas		2016.01.29
13.	Albertas Bertulis	Kvalifikuotas asmuo		2016.01.29
14.	Rita Lokienė	Vaistininė – gamybos vadovė		2016.01.29
15.	Gitana Šiliniene	Atsakinga sandėlio vaistininė / kokybės vadybininkė		2016-01-29

VIDINIŲ MOKYMŲ PROTOKOLAS

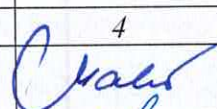
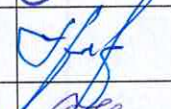

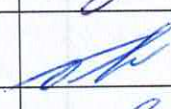

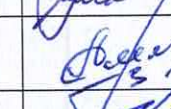
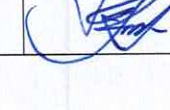
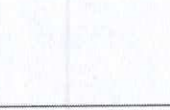

2018-08-28

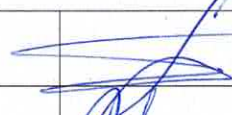


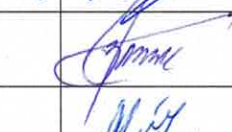





- Tema:** Supažindinimas su pakeistomis procedūromis
- Tikslas:** Supažindinti su pakeistomis procedūromis, reglamentuojančiomis sutarčių parengimo, valdymo ir personalo parinkimo, mokymo tvarką
- Trukmė:** 0,5 val.
- Turinys:** Supažindinti su pakeistomis procedūromis „Sutarčių parengimo procedūra 1/1-10“ (leidimo Nr. 6), kur įtraukti veterinarinių vaistų perpakavimą reglamentuojantys teisės aktai, ir „Personalo parinkimo, mokymo ir kvalifikacijos kėlimo procedūra 1/1-04“ (leidimo Nr. 11), kur įtraukti veterinarinių vaistų perpakavimą reglamentuojantys teisės aktai, numatytas papildomas darbuotojų mokymas, jiems grįžus po ilgai trukusios ligos ir motinystės atostogų.

Mokymus vedė:

Milda Kurelaitytė	Vaistininkė – kokybės kontrolės vadovė / farmacinės veiklos vadovė		2018-08-28
-------------------	---	---	------------

Dalyvavusių asmenų sąrašas:

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Pareigos	Parašas	Data
1	2	3	4	5
1.	Mindaugas Malinauskas	Vykdomasis direktorius		2018-08-28
2.	Albertas Bertulis	Kvalifikuotas asmuo		2018-08-28
3.	Gerda Krupoviesienė	Kvalifikuotas asmuo		2018-09-04
4.	Inga Malofejeva	Vaistininkė – gamybos vadovė		2018-08-28
5.	Irina Vitkauskienė	Vyr. buhalterė		2018-08-28
6.	Sinilga Vyrukaitienė	Buhalterė – personalo vadovė		2018-08-28
7.	Marius Aleksandravičius	Vaistininkas – pardavimų vadovas		2018-09-05
8.	Aleksandr Malenkovič	Logistikos terminalo direktorius		2018-08-28
9.	Inga Kirkliauskaitė	Sandėlio vadovė		2018-08-28

10.	Vytenis Dragūnas	Sandėlio vadovas		2018-08-28
11.	Agnė Andrijauskienė	Komercijos vadybininkas		2018-08-28
12.	Ieva Deltuvaite	Marketingo vadovė		2018-08-28
13.	Svajūnas Jasėnas	Pirkimų ir tiekimo skyriaus vadovas		2018-08-28
14.	Aurimas Kirkliauskas	Konkursų skyriaus vadovas		2018-08-28
15.	Jonas Bukatka	Ūkio dalies vadovas		2018-08-28
16.	Dalius Rastauskas	Vaistininkas – projektų su vaistinėmis vadovas		2018-08-28
17.	Karolis Panka	Teisininkas		2018-08-28
18.	Tadas Mikalauskas	Verslo plėtros vadovas		2018-08-28

VIDINIŲ MOKYMŲ PROTOKOLAS

2020-10-27

Tema: Supažindinimas su pakeista procedūra.

Tikslas: Supažindinti su pakeista „Sutarčių parengimo“ procedūra.

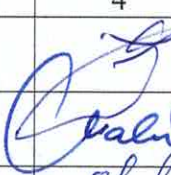
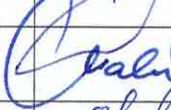
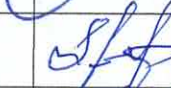





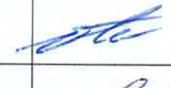
Trukmė: 0,5 val.





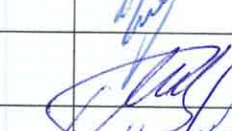
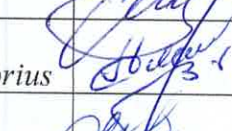
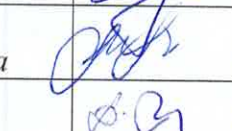
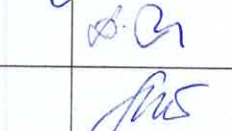


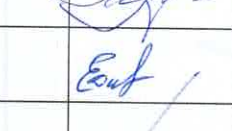
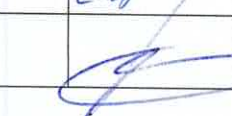


Turinys: Supažindinta su pakeista „Sutarčių parengimo procedūra 1/1-10“ (7 leidimas).
Procedūra atnaujinta siekiant užtikrinti dokumentų tinkamumą esamiems rinkos poreikiams.

Mokymus vedė:

Dovilė Petukauskienė	Kokybės kontrolės vadovė		2020-10-27
----------------------	--------------------------	--	------------

Dalyvavusių asmenų sąrašas:

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Pareigos	Parašas	Data
1	2	3	4	5
1.	Tauras Endriukaitis	Generalinis direktorius		2020-10-27
2.	Mindaugas Malinauskas	Vykdomasis direktorius		2020-10-27
3.	Albertas Bertulis	Kvalifikuotas asmuo		2020-10-27
4.	Darius Linkevičius	Farmacinės veiklos vadovas		2020-10-27
5.	Marius Aleksandravičius	Vaistinininkas – pardavimų vadovas		2020-10-27
6.	Rūta Belevičienė	Komercijos vadybininkė		2020-10-27
7.	Loreta Lukaševičiūtė	Komercijos vadybininkė		2020-10-27
8.	Irina Vitkauskienė	Vyr. buhalterė		2020-10-27
9.	Sinilga Vyrukaitienė	Buhalterė – personalo vadovė		2020-10-27

10.	Karolis Panka	Teisininkas		2020 10 27
11.	Svajūnas Jasėnas	Pirkimų ir tiekimo skyriaus vadovas		2020 10 27
12.	Aurimas Kirkliauskas	Konkursų skyriaus vadovas		2020-10-27
13.	Jonas Bukatka	Ūkio dalies vadovas		2020 10 27
14.	Dalius Rastauskas	Vaistinininkas – projektų su vaistinėmis vadovas		2020 10 27
15.	Tadas Mikalauskas	Verslo plėtros vadovas		2020.10.27
16.	Aleksandr Malenkovič	Logistikos terminalo direktorius		2020.10.27
17.	Rasa Labunskienė	Logistikos terminalo direktoriaus pavaduotoja		2020.10.27
18.	Danutė Taminskienė	Gamybos direktorė		2020 10 27
19.	Jurga Linkevičienė	Gamybos vadovė		2020 10 27
20.	Simantė Sinkevičiūtė	Kokybės kontrolės specialistė / kokybės vadybininkė		2020 10 27
21.	Inga Kirkliauskaitė	Sandėlio vadovė		2020-10-27
22.	Eglė Dragūnaitė	Sandėlio vadovė		2020-10-27
23.	Vytenis Dragūnas	Sandėlio vadovas		2020 10 27